

ZLECENIE

Klient:

(Nazwisko i imię)

.....

(Dokładny adres)

.....

(NIP)

(Regon)

składa zlecenie
Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Mielcu

Oddział Laboratoryjny

Pracownia

na wykonanie badań w zakresie:

.....
.....
.....

1. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań w ramach złożonego zlecenia zobowiązuję się pokryć wynikające z tego koszty przed odebraniem Sprawozdania z badań zgodnie z przedstawioną kalkulacją.
2. Klient ma prawo złożenia reklamacji na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania sprawozdania z badań.
3. Klient jest informowany na temat metod badań oraz podwykonawstwa. Informacje te są przekazywane podczas przeglądu oferty, zlecenia klienta oraz zamieszczane w sprawozdaniu z badań. Pracownia uzyskuje pisemną zgodę Klienta na podwykonawstwo.
4. Klient jest informowany na temat wartości niepewności wyniku badania. Informacje te są przekazywane podczas przeglądu oferty, zlecenia klienta.
Informację na temat niepewności badania podaje się zawsze w sprawozdaniu z badania jeżeli :
 - niepewność ma znaczenie w ocenie zgodności wyników z wyspecyfikowanymi wartościami granicznymi
 - wymagają tego metody badań.lub w wyniku ustaleń z Klientem.
5. Dopuszcza się możliwość obecności Klienta w czasie badań laboratoryjnych na jego pisemną prośbę na warunkach określonych w PO/OL-13 „Obsługa Klienta”.
6. Pracownia zachowuje poufność w zakresie tożsamości Klienta oraz wykonywanych badań i wyników z badań o ile nie było z Klientem innych uzgodnień w tej sprawie.
7. Pracowni przysługuje prawo do wykorzystania wyników z badań do opracowań statystycznych, naukowych i publikacyjnych bez ujawniania tożsamości Klienta.
8. Pracownie nie zachowują poufności, jeżeli wyniki badań i/lub okoliczności pomiarów w terenie wskazują na zagrożenie zdrowia, życia ludzi lub środowiska zgodnie z procedurą PO/OL-08 „Ochrona praw własności i zachowanie poufności”
O powyższym Klient jest informowany, a PPIS podejmuje działania przewidziane prawem.
9. Po wykonaniu zlecenia oraz opracowaniu sprawozdania z badań Pracownia poinformuje Klienta o powyższym oraz przekaże rachunek stanowiącą podstawę zapłaty wynagrodzenia.
10. Wydanie sprawozdania z badań nastąpi po okazaniu dowodu zapłaty za wykonane badania.
11. Odbiór sprawozdania z badań będzie potwierdzony przez Klienta w dokumentacji Pracowni.
12. Na życzenie klienta Oddział Laboratoryjny przeprowadza wraz z nim przegląd sprawozdania z badań.

.....
Czytelny podpis Klienta

ZAPISY Z PRZEGLĄDU ZAPYTAŃ, OFERT, ZLECEŃ I UMÓW.

1. Cel badania
2. Klient *)
 - nie określa wymagań
 - określa wymagania:
3. Metoda badań
4. Podwykonawstwo badań
5. Wykonanie badań:
 - Sposób pobierania próbek.....
 - Transport.....
 - Koszt.....
 - Termin.....
 - Informacje na temat wartości niepewności wyniku badania: *)
 - Oszacowana wartość niepewności wyniku badania spełnia wymagania Klienta
 - Oszacowana wartość niepewności wyniku badania nie spełnia wymagań Klienta
 - Ustalenia dotyczące podawania niepewności badania w sprawozdaniu z badań : *)
 - Klient życzy sobie podanie niepewności w sprawozdaniu z badań
 - Klient nie życzy sobie podania niepewności w sprawozdaniu z badań
 - metody badań wymagają podania niepewności w sprawozdaniu z badań
 - Inne
6. Wynik przeglądu: *)
 - Pracownia rezygnuje z wykonania badania
 - Pracownia podejmuje się wykonania badań
7. Umowa zlecenia: *)
 - podpisano umowę
 - rezygnacja z podpisania umowy
8. Po wykonaniu zlecenia oraz opracowaniu sprawozdania z badań Pracownia poinformuje Klienta o powyższym oraz przekaże rachunek stanowiący podstawę zapłaty wynagrodzenia. Wydanie sprawozdania z badań nastąpi po okazaniu dowodu zapłaty za wykonane badania. Odbiór sprawozdania z badań będzie potwierdzony przez Klienta w dokumentacji Pracowni. Sposób przekazania sprawozdania z badań
9. Data przeglądu:.....

Wyrażam zgodę

.....
Podpis Klienta

Wyrażam zgodę

.....
Podpis
Kierownika Technicznego Pracowni

.....
Podpis Dyrektora PSSE w Mielcu